BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Fondo De Desarrollo Local de Kennedy

FECHA: 16 - marzo - 2023 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** 01

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité Integral No. 6 de seguimiento No. 24

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Danilo Meneses Toro			X						X	FDLK-Infraestructura	Danilo.meneses@gobiernobogota.gov.co	3118988034	
Andres Mauricio Rojas U.			X						X	FDLK-Infraestructura	andresm.llanos@gobiernobogota.gov.co	3052039773	
Nery Mireya Albarracin Daza			X						X	Interventoria Consorcio SCLV	sst1Kennedy@outlook.com	3123230618	
Karen Juliett Perales Ramirez.			X							U2355CWKennedy@outlook.com	U2355CWKennedy@outlook.com	3143253729	
Daniel Jose Mejía Morales			X							XIE SA. CONTRATISTA	ing.djmm@gmail.com	3204961207	
Jorge E. Tamayo Mejía			X							Consorcio SCLV	kennedy.financiero@gmail.com	317-4410997	
Oswaldo Ladino Chavez			X						X	Consorcio SCLV	dir-vial@silcarsa.com.co	3103178077	
Carlos Benavides M.			X						X	Consorcio SCLV	maquinariasclv@outlook.com	3132810586	
JIMMY MONTEALEGRE H.			X						X	XIE S.A.	MONTEALEGREHECHO@HOTMAIL.COM	3008742981	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Fondo De Desarrollo Local de Kennedy

FECHA: 16 - marzo - 2023 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** 01

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité Integral No. 6 de Seguimiento No. 24

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Angie Milena Medina G			X						X	Contratista XIE S.A.	Xiesocial@outlook.com	3132309676	A. Milena.
ROSA LIDA MONGUA R,			X						X	Contratista XIE S.A.	XieKennedy621.Residente2@gmail.com	3223141853	
José de C. Macqueta M.			X							Interventoria	[illegible]	3049993967	
Sonia Esperanza Rozundy Gomez			X							Interventoria Consorcio SCAV	Socialgrupo1.pdlk@gmail.com	3103526480	
Ana Leonor Porras Rodriguez			✓							Interventoria	social.grupo1.pdlk@gmail.com	3212071449	
EIKIN MORENO			X						X	XIE S.A	xie.sstprog@gmail.com	3203760856	
Maria Camila Pena Ban			X						X	XIE S.A.	xie.ambiental@gmail.com	3102457234	
Milen Agámez C			X							Xie S.A.	milen.agamez@outlook.com	3183960948	
Oscar Vargas		X							X	Xie. SA	Oscar.vargas@xie.com	3102730781	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conoce a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Fondo De Desarrollo Local de Kennedy

FECHA: 16-marzo - 2023 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** CDL

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité Integral No. 6 de Seguimiento No. 24

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Daniel Alberto Alcántar Rodríguez			X						X	Xie.	daar1986@gmail.com	3105678644	
Manuel Alejandro Mozabal Gamboa			X						X	XIE SA.	xie.directorproyecto021@gmail.com	3212149436	
Lucas Restrepo Forero			X							Interventoria	U233Sclv kennedy@outlook.com	3009133006	
Sorden Pinto			X						X	xie. sa.	xie621.551@gmail.com	3208932058	
Juan Manuel Alba R			X						X	Interventoría	gerencia@lasvialidad.com	3107671842	
Mario Javier Delgado C			X						X	Interventoría	maja.arq@gmail.com	3132724564	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se da inicio al comité de integral No. 6 de seguimiento No. 24, en las Instalaciones de la Interventoría en presencia del contratista de obra XIE S.A y el FDLK.

Técnico

-Informe semanal: Sin radicar- Sin atender las observaciones de los dos informes semanales pasados.
-Informe Mensual 5: Sin radicar
-Calificación: 99%

En términos generales la Interventoría indica que el contratista de obra cuenta con 1 el cerramiento de los 11 CIVs, y realizando actividades en 4 frentes de obra en los cuales se contemplan la prioridad 28-29, 24-25, 22-21 y 13-14. Se le recuerda al contratista que sin los 5 frentes de obra regidos contractualmente no se podrá. Realizar la facturación.

Se evidencia que el contratista de obra presenta atrasos negativos

AVANCE	**%General**	**%Físico**	**%Financiero**
%Programado	15.48%	12.92%	15.48%
%Ejecutado	15.30%	12.87%	15.30%
Atraso (-)/Adelanto (+)	-0.18%	-0.05%	-0.18%

Este debe revisarse minuciosamente puesto que no debe presentar atrasos. El FDLK solicita que se presente la fecha de superación del atraso por medio de oficio, y respecto a los ajustes y fechas establecidas hacer la corrección de los informes semanales de interventoría.

Por otra parte, se evidencio que el contratista de obra no ha presentado los planos en obra, se solicita sean implementados lo ante posible.

En cuanto a NPS se informa que se están atendiendo las observaciones realizadas por el FDLK, estas se radicaran nuevamente el 17 de marzo de 2023 junto con el informe de justificación de cambio de estructura.

El FDLK solicita se radiquen los informes mensuales de Interventoría y contratista, de preferencia en PDF. También se solicita que las cuentas sean radicadas con todos los anexos en PDF, estos deben contar con todas las firmas de todas las partes (Interventoría contratista) para no generar reprocesos.

SST
-Informe semanal: Aprobado
-Informe Mensual 5: En revisión de Interventoría
-Calificación: 100%

En general en lo que respecta al componente SST en el plan de contingencia se evidencia que el contratista de obra aumento la mano de obra donde se dio ingreso a 10 oficiales de obra y 14 ayudantes. Este personal cuenta con el uso correcto de las EPP, en campo cumplen con los equipos de emergencia.

En cuanto a gestión documental la Interventoría solita al contratista remitir los documentos del personal en un solo paquete ya que genera muchas confusiones que estos se radiquen por partes.

Ambiental
-Informe semanal: Aprobado
-Informe Mensual 5: Aprobado
-Calificación: 100%

A nivel general el contratista de obra ha dado cumplimiento a los parámetros establecidos ambientalmente en obra.

En el recorrido realizado el 15 de marzo de 2023, se evidencio que el contratista de obra presento acumulación de escombros en los senderos peatonales, lo cual afectara la calificación para la próxima semana.

Por otra parte, el FDLK solicita el cargue en el aplicativo de la SDA. Contratista e interventoría realizaran el cargue el día 17 de marzo de 2023 de los meses de diciembre y enero.

Forestal
La interventoría indica que el contratista de obra realizo el trámite de solicitud de intervención de uno de los árboles a nombre propio, lo cual quiere decir que FDLK no realizo el procedimiento, lo cual hubiese agilizado el procedimiento. Se remitió toda la documentación a la secretaria y se está a la espera de una respuesta positiva por parte de la entidad.

El FDLK indica que averiguara y consultara respecto al trámite e informara a la interventoría y contratista.

En términos generales un árbol se intervino por acta de emergencia del cual se tiene la evidencia y los 8 árboles restantes se intervinieron con respecto a la resolución 01 de 2019 que permite realizar la intervención sin necesidad de permiso.

Gestión Social
-Informe semanal: Aprobado
-Informe Mensual 5: Aprobado
-Calificación: 79%

En cuanto a temas generales del componente de gestión social la Interventoría menciona que durante la semana se realizó el comité de participación ciudadana, en la cual se evidencio que las presentaciones mostradas a la comunidad no son las aprobadas, además de que no se muestra a la comunidad el avance de ejecución por cada uno de los CIV.

Se evidencia que la información que se está dando a la comunidad no solo la da el componente social sino otras especialidades y personal, la Interventoría indica que la información suministrada a la comunidad solo debe ser realizada por los profesionales de gestión social. Dicha información debe ser suministrada en el respectivo punto PAC.

Otro de los temas con gran relevancia y el cual preocupa a la interventoría es que el contratista de obra empezó a realizar la intervención de espacio público sin dar un aviso previo a la comunidad. Esto presento molestias para la comunidad puesto que afecta las salidas domiciliarias.

La Interventoría informa al contratista que será apremiado por la mala información en los comités de participación ciudadana y no informar a la comunidad las intervenciones de espacio público.

Maquinaria y equipo

La interventoría indica que se ha realizado el mantenimiento de maquinaria implementada de manera correcta.

La Interventoría no ha realizado la firma del FOAC 42, puesto que no cuenta con la documentación completa de la maquinaria.

Especialidades

Redes Hidrosanitarias
La interventoría solicita al contratista la tabla de desplazamiento de monoblock de cada uno de los CIV a intervenir incluyendo la programación de CCTV de acuerdo a las correcciones. El contratista manifiesta que este será entregado el día de hoy.

Espacio Público
La interventoría menciona que no se dará aprobación del cambio de estructura de espacio público sin un balance y una justificación técnica.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Cargue aplicativo de la SDA	XIE S.A	17-mar-23
2	Oficio se superación del atraso	SCLV- XIE S.A	23-mar-23
2	Informe Cambio de estructura	XIE S.A	17-mar-23
3	Atención observaciones NPS	SCLV	16-mar-23
4	Planos impresos en obra	XIE S.A	17-mar-23
5	Corrección de programación de CCTV	XIE S.A	17-mar-23

Elaborada por: Interventoría – Juan Manuel Alba Rojas

Fecha de la próxima reunión: 23 de marzo 23 Lugar de la próxima reunión:

AGENDA DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO

Contratista de Obra XIE S.A – COP -621-22 Grupo 1

COMITÉ INTEGRAL No. 6 DE SEGUIMIENTO No.24

Fecha: 16 de marzo de 2023

ORDEN DEL DIA

1.Compromisos Pendientes	
No	**Asunto**
1	Atención de observaciones NPS
2	Informe cambio de estructura
3	Respuesta al oficio SDM 20233120134870l Incumplimiento PMT P17,18,21,24,25
4	Cuenta de diciembre 2022 y enero 2023
5	Balance de estructura Espacio Público
6	Planos impresos en obra

2. Avances (general, físico y financiero)

AVANCE	%General	%Físico	%Financiero
%Programado	15.48%	12.92%	15.48%
%Ejecutado	15.30%	12.87%	15.30%
Atraso (-)/Adelanto (+)	-0.18%	-0.05%	-0.18%

3. Componentes

A. Técnico

- **Informe semanal :** Sin radicar- Sin atender las observaciones de los dos informes semanales pasados.
- **Informe Mensual 5:** Sin radicar
- **Calificación:** 99%

B. SST

- **Informe semanal :** Aprobado
- **Informe Mensual 5:** En revisión de Interventoría
- **Calificación:** 100%

C. Ambiental
- **Informe semanal :** Aprobado
- **Informe Mensual 5:** Aprobado
- **Calificación:** 100%
D. Gestión Social
- **Informe semanal :** Aprobado
- **Informe Mensual 5:** Aprobado
- **Calificación:** 79%
E. Especialidades
Obra

Prioridad	CIV	Actividades desarrolladas en la semana	%Físico Ejecutado acumulado
28	8000929	Se encuentra a nivel de RCD estabilizado segunda capa del K0+010 a K0+055, se realiza labor de demolición manual de la sección del sumidero para empate de conexión 12".	63.72%
29	8000996	Se encuentra a nivel de RCD estabilizado segunda capa del K0+005 a K0+063, se inicia demolición del espacio público en el costado sur.	55.70%
24	8000871	Se encuentra a nivel de RCD estabilizado segunda capa del K0+016 a K0+050, se inicia demolición del espacio público en el costado sur.	71.22%
25	8000923	Se encuentra a nivel de RCD estabilizado segunda capa del K0+000 a K0+055. Demolición y excavación del espacio público en ambos costados. En el andén sur, se construyeron las cajas de inspección domiciliarias y se tiene geotextil y RCD instalado (RAP).	66.00%
21	8000821	Se instaló RCD estabilizado primera capa del K0+012 a K0+055 y segunda capa del K0+015 al K0+055.	53.58%
22	8000864	Se instaló RCD estabilizado segunda capa del K0+000 a K0+056, se inicia demolición del espacio público en el costado sur.	52.53%
3	8000957	Se encuentra a nivel de RCD estabilizado primera capa del K0+000 a K0+055. Sin actividades en la semana.	64.31%

Prioridad	CIV	Actividades desarrolladas en la semana	%Físico Ejecutado acumulado
13	8000772	Se encuentra a nivel de RCD estabilizado segunda capa del K0+010 a K0+045. En excavación de la geocelda para instalación de los sumideros.	12.71%
14	8000814	Se encuentra a nivel de RCD estabilizado segunda capa del K0+003 a K0+053. En excavación de la geocelda para instalación de los sumideros.	23.63%
17	8000794	Se encuentra a nivel de RCD estabilizado primera capa del K0+000 a K0+020. Sin actividades en la semana.	47.42%
18	8000839	Se encuentra a nivel de RCD estabilizado primera capa del K0+003 a K0+040. Sin actividades en la semana.	49.77%
F. Varios			